

Приложение к приказу
Муниципального бюджетного
учреждения муниципального
образования «Многофункциональный
центр»

от «21» 08 2017 г. № 43

Положение
об оказании платных услуг (работ) муниципальным бюджетным
учреждением муниципального образования Светловского городского
округа «Многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение оказания платных услуг (работ) (далее – Положение) муниципальным бюджетным учреждением муниципального образования Светловского городского округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Учреждение), разработан в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. От 03.07.2016 г.) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Бюджетным Кодексом РФ (в редакции от 30.03.2016);
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации (в редакции от 15.02.2016);
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в редакции от 29.12.2015);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей (в редакции от 13.07.2015);
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции от 30.03.2016);
- Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. № 1376 (ред. От 09.10.2015 г.) «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Уставом МБУ МО «СГО» «МФЦ»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калининградской области, органов местного самоуправления Светловского городского округа.

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления Учреждением услуг (работ) физическим и юридическим, а также субъектам малого и среднего предпринимательства лица за плату.

1.3. Целями настоящего Положения являются:

- эффективное использование муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- пополнение доходной части бюджета учреждения Светловского городского округа»;

- упорядочение процедуры предоставления платных услуг (работ).

1.4. Основными задачами настоящего Положения являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные услуги (работы), оказываемые Учреждением;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- повышение эффективности работы Учреждения;
- обеспечение ценовой доступности услуг (работ), предоставляемых Учреждением физическим и юридическим лицам.

2. Порядок предоставления платных услуг (работ).

2.1. Учреждение вправе оказывать платные услуги (работы) физическим и юридическим лицам, субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением, с учетом запросов и потребностей населения, на добровольной основе.

2.2. Учреждение обязано обеспечить физических и юридических лиц, субъектам малого и среднего предпринимательства, бесплатной, доступной и достоверной информацией, отражающей:

- режим работы МФЦ;
- перечень видов платных услуг (работ) с указанием их стоимости.

2.3. Платные услуги (работы) осуществляются штатной численностью работников Учреждения, либо на основании отдельного заключенного гражданско правового договора, либо привлечением сторонних лиц.

2.4. При предоставлении платных услуг (работ) Учреждение сохраняет установленный режим работы, при этом не сокращая услуги на бесплатной основе и не ухудшая их качество.

2.5. Предоставление платных услуг (работ) осуществляется путем заключения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, договоров с юридическими и физическими лицами на основании письменных

заявок. Договоры регламентируют условия и сроки получения конкретных услуг (работ), порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. (Приложение 2,3)

3. Порядок определения прейскуранта цен на платные услуги (работы), оказываемые Учреждением.

3.1. На формирование стоимости платных услуг (работ) оказывают влияние следующие факторы:

- уровень потребительского спроса;
- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг (работ);
- затраты на оказание услуг (работ).

3.2. Для расчета прейскуранта цен на платные услуги (работы) определяется себестоимость 1 единицы, исходя из фактических затрат.

3.3. Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат и накладных расходов текущего года, куда включаются заработная плата с начислениями на оплату труда, накладные расходы и фактические затраты.

3.4. По каждому виду оказываемых платных услуг (работ) составляется калькуляция, в которой себестоимость услуги (работы) подразделяется на следующие элементы:

- затраты на оплату труда;
- начисления на оплату труда;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- накладные расходы.

3.5. Основаниями для пересмотра стоимости (цены) платных услуг (работ) являются:

- рост затрат на оказание услуг (работ), вызванных внешними факторами, более, чем на 7%;

- изменение законодательства РФ, вступление в силу нормативных актов, изменяющих систему, формы и размеры оплаты труда.

3.6. Стоимость (цена) и перечень платных услуг (работ), оказываемых Учреждением, утверждается приказом директора.

3.7. Стоимость (цены) платных услуг (работ), оказываемых Учреждением, согласовываются с Учредителем муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Светловского городского округа администрацией.

4. Виды платных услуг (работ), оказываемых Учреждением.

4.1. Под платными услугами (работами) понимаются услуги (работы), оказываемые и выполняемые МФЦ в рамках его уставной деятельности.

4.2. Перечень платных услуг (работ) указан в Приложении № 1 к настоящему положению.

5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.

5.1. Оплата за предоставляемые платные услуги (работы) производится путем безналичного перечисления с помощью банковских терминалов.

5.2. Денежные средства, полученные Учреждением от оказания платных услуг (работ), поступают в доход бюджета Учреждения Светловского городского округа и учитываются на лицевом счете, открытом в органе Федерального казначейства.

5.3. Доходы от оказания дополнительных услуг, предоставляемых на платной основе, направляются:

1) от 20% до 80 % на выплату заработной платы и отчисление страховых взносов

2) 10%, расходы на материальные запасы

3) 10 % на содержание имущества на прочие расходы по содержанию МБУ МО «СГО» «МФЦ»

5.3. Сведения о поступлении средств, полученных от оказания платных услуг (работ), включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Расходование средств осуществляется в соответствии с Планом ФХД, утвержденным директором.

5.5. Бухгалтерский и статистический учет и отчетность ведутся раздельно по основной деятельности и платным услугам, составляется требуемая отчетность и предоставляется в соответствующие органы, установленные действующим законодательством.

5.6. Учреждение обязано разместить информацию о приносящей доход деятельности на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях РФ (www.bus.gov.ru) и на официальном сайте администрации Светловского городского округа.

6. Ответственность.

6.1. Директор Учреждения осуществляет контроль и несёт ответственность за соблюдение действующего законодательства и настоящего Положения при оказании платных услуг физическим и юридическим лицам, за предоставление полной и достоверной информации об оказываемых платных услугах, в том числе за размещение сведений на официальном сайте администрации Светловского городского округа.

6.2. Ответственность за составление документа на платную услугу физическим лицам (договор, соглашение) несет лицо, с которым заключен договор ГПХ, согласно действующему законодательству.

7. Льготы, предоставляемые на платные услуги (работы).

7.1. Ветеранам Великой Отечественной войны предоставляется право на бесплатное получение услуг (работ), оказываемых на платной основе в Учреждении, при предъявлении удостоверения установленного образца.