



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
“СВЕТЛОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ”
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

№ 281

от 26.03.2021 г.

г. Светлый

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оформление и выдача порубочного билета на вырубку (снос), пересадку и обрезку зеленых насаждений», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Светловский городской округ» от 20.11.2015 №1160 (в редакции постановлений: от 12.01.2016 №01, от 23.03.2016 №260, от 14.05.2018 №412, от 16.12.2019 №1263, от 21.02.2020 №162, от 28.12.2020 №1253)

Рассмотрев протест прокуратуры г. Светлого, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация муниципального образования «Светловский городской округ»,

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемые изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оформление и выдача порубочного билета на вырубку (снос), пересадку и обрезку зеленых насаждений», утвержденный постановлением администрации муниципального образования «Светловский городской округ» от 20.11.2015 №1160 (в редакции постановлений: от 12.01.2016 №01, от 23.03.2016 №260, от 14.05.2018 №412, от 16.12.2019 №1263, от 21.02.2020 №162, от 28.12.2020 № 1253).

2. Управлению делами администрации МО «Светловский городской округ» (Иермонахова И.А.) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте МО «Светловский городской округ».

Глава администрации

А.Л. БЛИНОВ



Утверждены
постановлением администрации
МО «Светловский городской округ»
от 26.03.21 № 281

**Изменения,
вносимые в Административный регламент по предоставлению
муниципальной услуги «Оформление и выдача порубочного билета на
вырубку (снос), пересадку и обрезку зеленых насаждений», утвержденный
постановлением администрации муниципального образования «Светловский
городской округ» от 20.11.2015 №1160 (в редакции постановлений: от
12.01.2016 №01, от 23.03.2016 №260, от 14.05.2018 №412, от 16.12.2019 №1263, от
21.02.2020 №162, от 28.12.2020 № 1253)**

1. Пункт 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить:

- 1) правоустанавливающий документ на земельный участок в случае, если право зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- 2) разрешение на строительство (в случае обращения по основаниям, указанным в п. 2.6.1 настоящего Административного регламента);
- 3) акт обследования с приложением перечетной ведомости зеленых насаждений и подеревной съемки (в случае обращения по основаниям, указанным в п.п. 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4 настоящего Административного регламента);
- 4) расчет компенсационной стоимости зеленых насаждений (в случае обращения по основаниям, указанным в п.п. 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4 настоящего Административного регламента);
- 5) документ, подтверждающий оплату компенсационной стоимости зеленых насаждений согласно расчету (в случае обращения по основаниям, указанным в п.п. 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4 настоящего Административного регламента).

Разрешение на строительство заявитель получает в управлении архитектуры и градостроительства администрации МО «Светловский городской округ» при личном обращении.

Электронная форма получения заявителем перечисленных в п. 2.7 настоящего Административного регламента документов не предусмотрена.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации, отсутствие и (или)

недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ;

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калининградской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, и (или) подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, иных государственных органов и (или) подведомственных государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ;

- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.».