

Российская Федерация
Калининградская область

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

13.10.2022 г. № 110

МО «Светловский городской округ»

***Об утверждении Порядка проведения
муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2022-2023
учебном году***

В целях выявления и поддержки одарённых учащихся, их стимулирования к научно-исследовательской деятельности, обеспечения равенства предоставляемых учащимся возможностей, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. №678

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году (*Приложение № 1*).
2. Руководителям муниципальных учреждений общего образования ознакомить с утверждённым Порядком участников олимпиады, руководителей пунктов проведения олимпиады, организаторов, членов муниципальных предметных жюри, педагогов и родителей обучающихся.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



И. В. Глушко

Порядок
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году

1. Общие положения

Настоящий порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - Порядок) определяет правила организации и проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. №678.

1.1. Муниципальный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся 7-11-х классов творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших особые способности, в составы муниципальных команд для участия в региональном этапе олимпиады.

1.2. Рабочим языком проведения муниципального этапа олимпиады является русский язык.

1.3. Муниципальный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

1.4. В муниципальном этапе олимпиады принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях округа, а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования.

1.5. Участники муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

1.6. Взимание платы за участие в муниципальном этапе олимпиады не допускается.

1.7. Форма проведения муниципального этапа олимпиады – очная.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных

данных.

2. Организация проведения муниципального этапа олимпиады

2.1. Срок окончания муниципального этапа олимпиады – не позднее 25 декабря.

2.2. Организатор муниципального этапа олимпиады – отдел образования администрации МО «Светловский городской округ».

2.3. Организатор муниципального этапа олимпиады:

определяет график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады;

определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифровки (раскодирования) олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала муниципального этапа олимпиады письменно информирует участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному

предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады;

организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады;

награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

2.4. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады. Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

2.5. Для организации и проведения муниципального этапа олимпиады организатор муниципального этапа олимпиады создает оргкомитет и утверждает его состав.

2.6. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.7. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения олимпиады;

обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с настоящим Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-

эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору муниципального этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет шифрование (кодирование) и расшифрование (раскодирование) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

2.8. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор муниципального этапа олимпиады определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.9. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

2.10. Жюри муниципального этапа олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с настоящим Порядком и организационно-технологической моделью муниципального этапа олимпиады;

определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

направляет организатору муниципального этапа олимпиады протокол

жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету;

запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

2.11. В месте проведения муниципального этапа олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком.

2.12. Представители Министерства, Рособнадзора имеют право присутствовать при проведении всех процедур муниципального этапа олимпиады.

2.13. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2.14. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях муниципального этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.

3. Проведение муниципального этапа олимпиады

3.1. При проведении олимпиады каждому участнику муниципального этапа олимпиады предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады, утвержденными протоколом региональной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

3.2. Общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения муниципального этапа олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях (*Приложение №2*).

3.3. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

3.4. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организатором муниципального этапа олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

3.5. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения муниципального этапа олимпиады письменно подтверждают ознакомление с настоящим Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором олимпиады в течение 1 года с даты проведения муниципального этапа олимпиады.

3.6. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования региональных предметно-методических комиссий к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами;
- не вправе обмениваться любыми материалами и предметами, покидать аудиторию без разрешения организаторов;
- вправе иметь справочные материалы, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определен в требованиях региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету;
- не могут иметь средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации – не входящие в перечень требований региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету.

3.7. В случае нарушения участником олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований, представитель организатора олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

3.8. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.9. Опоздание участников олимпиады и выход из аудитории не дает им права на продление времени олимпиадного тура.

3.10. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

3.11.Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с настоящим Порядком и организационно-технологической моделью, разработанной оргкомитетом муниципального этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения муниципального этапа олимпиады и требований к проведению муниципального этапа олимпиады.

3.12.К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

3.13.Участник муниципального этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

3.14.Порядок регистрации участников муниципального этапа:

- Начало регистрации участников осуществляется за 30 минут до начала олимпиады. Регистрация осуществляется организатором в аудитории строго по документу, удостоверяющему личность участника (паспорт или свидетельство о рождении), согласно регистрационным листам (листам распределения).

- Регистрацию опоздавшего участника (или группы участников) в течение 30 минут после начала олимпиады осуществляет организатор олимпиады в аудитории. Опоздавший участник допускается к выполнению олимпиадных заданий, продолжительность времени выполнения олимпиадных заданий сокращается на время опоздания.

- Листы регистрации остаются в аудитории до окончания олимпиады.

3.15.До начала муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету организатор в аудитории проводит краткий инструктаж участников о порядке проведения олимпиады, о продолжительности проведения олимпиады, о разрешенных к использованию средствах обучения и воспитания, о месте и времени получения результатов олимпиады, о правилах подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами.

3.16.Порядок оформления олимпиадных работ муниципального этапа:

- По указанию организатора в аудитории участники заполняют регистрационный лист к заданиям от руки разборчивым почерком.

- Образец заполнения регистрационного листа организатор в аудитории отображает на доске до начала олимпиады.

- Регистрационный лист включает в себя информацию об участнике

олимпиады (фамилия, имя, отчество, класс обучения, наименование общеобразовательной организации, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт или свидетельство о рождении), особенности здоровья (ОВЗ / инвалидность), дата участия).

– Время, затраченное на заполнение участниками регистрационного листа, не включается во время выполнения олимпиадной работы.

3.17.Время начала и окончания выполнения заданий муниципального этапа фиксируется организатором в аудитории на доске.

3.18.Олимпиадная работа муниципального этапа может выполняться участниками на бланках ответов формата А4 или в тетрадях в клетку, выдаваемых организатором в аудитории. Олимпиадная работа по предмету «Информатика и ИКТ» выполняется на компьютере в специальной тестирующей системе.

3.19.Все участники обеспечиваются черновиками формата А4 со штампом организации, на базе которого организован пункт проведения муниципального этапа олимпиады.

3.20.За 30 минут и за 5 минут до окончания времени выполнения заданий муниципального этапа организатор в аудитории сообщает участникам о скором завершении.

3.21.По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, организатор в аудитории производит сбор материалов, пересчитывает их и передает в штаб представителю организационного комитета муниципального этапа олимпиады для процедуры шифрования (кодирования).

3.22.Представитель организационного комитета муниципального этапа олимпиады на каждой работе участника указывает соответствующий шифр (код), указывающий наименование предмета, параллель и порядковый номер работы (например, И-9-23, И-9-24, И-11-2 и т.д.).

3.23.Регистрационные листы с шифрами отделяются от работ и хранятся в сейфе в штабе муниципального пункта проведения олимпиады до окончания проверки олимпиадных работ жюри муниципального этапа.

3.24.Обезличенные олимпиадные работы участников с шифрами передаются на проверку жюри муниципального этапа.

3.25.После проверки олимпиадные работы передаются представителю организационного комитета муниципального этапа для процедуры расшифрования (раскодирования).

3.26.Индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, субъект Российской Федерации) (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

3.27.Участник муниципального этапа определяется, как победитель, если он набрал более 50% от максимально возможных баллов.

3.28.Участники муниципального этапа определяются, как призёры, если

они набрали более 40% от максимально возможных баллов.

3.29. Финансирование затрат на проведение муниципального этапа олимпиады (работа предметных жюри, проведение консультаций, питание участников и иное) осуществляется за счет средств муниципальных общеобразовательных учреждений.

4. Разработка и доставка олимпиадных заданий муниципального этапа в места проведения олимпиады

4.1. Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля): разработчиками из числа региональных предметно-методических комиссий для муниципального этапа олимпиады.

4.2. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий организатору муниципального этапа олимпиады в определенном им порядке в зашифрованном виде.

4.3. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады муниципального этапа олимпиадных заданий. Организатор каждого муниципального этапа олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

4.4. Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором муниципального этапа олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

4.5. Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации осуществляется оргкомитетом муниципального этапа олимпиады в соответствии с его организационно-технологической моделью.

5. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ муниципального этапа, процедура апелляции

5.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится муниципальный этап олимпиады.

Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы. Хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ обеспечивает оргкомитет олимпиады.

5.2. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица Министерства, Рособнадзора, представители оргкомитета олимпиады, обеспечивающие работу жюри, и технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, общественные наблюдатели.

5.3. Жюри не проверяет записи и решения, выполненные на черновиках.

5.4. Проверка олимпиадных работ участников проводится не менее чем двумя членами жюри.

5.5. Член жюри ставит личную подпись и отмечает выставленные баллы за задания на каждой проверенной олимпиадной работе.

5.6. Проверенные жюри олимпиадные работы передаются представителям организационного комитета, которые производят расшифрование (раскодирование) и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

5.7. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри муниципального этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

5.8. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

5.9. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

5.10. Участник муниципального этапа олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

5.11. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами председателю жюри муниципального этапа олимпиады.

5.12. Жюри муниципального этапа олимпиады, получившее в письменной форме апелляцию:

– принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции ("отклонить апелляцию, сохранив количество баллов", "удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов", "удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов");

– информирует участников олимпиады о принятом решении.

5.13. Решение по апелляции оформляется протоколом.

5.14. Не рассматриваются апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании по рассмотрению апелляции рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

5.15. Для рассмотрения апелляции членам жюри предоставляются копии проверенной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

5.16. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

5.17. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору муниципального этапа олимпиады.

5.18. На основании протокола по итогам рассмотрения апелляции председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Протокол по итогам рассмотрения апелляции муниципального этапа олимпиады является окончательным.

Санитарно-эпидемиологические правила при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

1. Места проведения олимпиады

1.1. Организация уборки всех помещений, задействованных при проведении олимпиады, с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом проведения олимпиады и после ее завершения.

1.2. Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в пункт проведения олимпиады, санитарные узлы и туалетные комнаты.

1.3. Обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах мыла.

1.4. Обеззараживание воздуха с использованием оборудования, предназначенного для работы в присутствии людей, по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений до начала олимпиады и после ее завершения.

1.5. Рассадка участников олимпиады должна быть произведена с учетом социальной дистанции между участниками по 1 человеку за партой.

1.6. Использование всеми работниками пункта проведения олимпиады средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами). При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

1.7. Организация питьевого режима с использованием воды в емкостях промышленного производства через установки с дозированным розливом воды.

1.8. Обеспечение достаточного количества одноразовых стаканов.

1.9. Проведение регулярной обработки емкостей с водой.

2. Организация входа в пункт проведения олимпиады

2.1. Прибытие в пункт проведения олимпиады участников осуществляется строго по времени в соответствии с графиком явки в целях минимизации контактов, в том числе при проведении термометрии.

2.2. Участники олимпиады и сотрудники, задействованные при проведении олимпиады, подлежат термометрии с занесением ее результатов в специальный журнал.

2.3. Обязательное присутствие медицинского работника на каждом входе для принятия решения об отстранении сотрудников или участников

олимпиады с повышенной температурой тела или признаками респираторных заболеваний.

2.4. Запрещается скопление участников олимпиады и организаторов при организации входа в пункт проведения олимпиады, при организации распределения и направления в аудитории, возле аудиторий, возле и внутри туалетных комнат.