



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
“СВЕТЛОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ”
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

№ 316

от 02.05.2023г.

г. Светлый

Об утверждении Порядка обеспечения бесплатными путевками в загородные организации отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области детей военнослужащих и других участников специальной военной операции

В соответствии с Законом Калининградской области от 07 октября 2019 года №318 «Социальный кодекс Калининградской области», постановлением Правительства Калининградской области № 129 от 21.03.2023 года «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Калининградской области», постановлением администрации муниципального образования «Светловский городской округ» Калининградской области от 06.04.2023 года № 255 «Об обеспечении мероприятий по предоставлению мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей муниципального образования «Светловский городской округ» Калининградской области, в части предоставления путевок и компенсаций для всех категорий детей в загородные лагеря отдыха и оздоровления, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области в 2023 году» администрация муниципального образования «Светловский городской округ» Калининградской области (далее – администрация МО «Светловский городской округ»),

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатными путевками в загородные организации отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области детей военнослужащих и других участников специальной военной операции, согласно приложению.
2. Управлению делами администрации (И.А. Иермонаховой) опубликовать настоящее постановление в газете «Светловские вести» и на сайте МО «СГО».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования И.В. Глушко.

Глава администрации



А.Л. БЛИНОВ

**Порядок
обеспечения бесплатными путевками в загородные организации отдыха
детей и их оздоровления в Калининградской области детей военнослужащих и
других участников специальной военной операции**

1. Порядок обеспечения бесплатными путевками в загородные организации отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области детей военнослужащих и других участников специальной военной операции (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Калининградской области от 07 октября 2019 года №318 «Социальный кодекс Калининградской области», постановлением Правительства Калининградской области № 129 от 21.03.2023 года «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Калининградской области» (далее – ППКО № 129 от 21.03.2023г.), постановлением администрации муниципального образования «Светловский городской округ» Калининградской области от 06.04.2023 года № 255 «Об обеспечении мероприятий по предоставлению мер социальной поддержки в сфере организации отдыха детей муниципального образования «Светловский городской округ» Калининградской области, в части предоставления путевок и компенсаций для всех категорий детей в загородные лагеря отдыха и оздоровления, детские оздоровительные центры, расположенные на территории Калининградской области в 2023 году» и направлен на предоставление мер социальной поддержки для граждан (их семей), участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - участник СВО).

2. Обеспечению бесплатными путёвками в загородные организации отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области (далее - бесплатные путёвки) подлежат дети возрасте от 6 до 18 лет военнослужащих и других участников специальной военной операции, установленных ППКО № 129 от 21.03.2023г.

3. Бесплатные путевки предоставляются зарегистрированным по месту жительства на территории МО «Светловский городской округ» детям участников СВО.

4. Предоставление бесплатных путёвок детям участников СВО осуществляется не более одного раза в календарном году.

5. Для получения бесплатной путёвки родитель (законный представитель) (далее – заявитель) предоставляет в общеобразовательную организацию округа, в которой обучается ребенок, следующие документы:

а) заявление на предоставление бесплатной путёвки ребенку участника СВО (приложение №1 к настоящему Порядку);

б) копия свидетельства о рождении ребенка;

в) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства ребенка на территории МО «Светловский городской округ»;

г) справку или иной документ, датированный не ранее апреля месяца 2023 года, подтверждающий отнесение одного из родителей (законного представителя) к категории участников СВО, определенных ППКО № 129 от 21.03.2023г. (оригинал);

д) справку с места учебы ребенка;

е) согласие на обработку персональных данных (приложение №3 к настоящему Порядку).

6. В случае, если ребенок зарегистрирован по месту жительства на территории МО «Светловский городской округ» Калининградской области, но не обучается в общеобразовательных организациях округа, заявление с приложением пакета документов подается заявителем в отдел образования администрации МО «Светловский городской округ» (далее - отдел образования).

7. Общеобразовательная организация составляет реестр учащихся, заполнив графы 1-8 (приложение №3 к настоящему Порядку). Реестр оформляется под грифом «Для служебного пользования» в установленном для данного статуса документа, порядке, заверяется подписью руководителя учреждения и печатью.

Для приобретения путевок общеобразовательная организация направляет в отдел образования заявку с указанием количества детей, подлежащих оздоровлению в загородном лагере.

Заявления и документы, указанные в п. 5 настоящего Порядка передаются в отдел образования.

В случае, если ребенок зарегистрирован по месту жительства на территории МО «Светловский городской округ», но не обучается в общеобразовательных организациях округа, реестр учащихся составляется отделом образования.

8. После получения путевок отдел образования передает их в общеобразовательные организации в соответствии с направленными ранее заявками.

9. Общеобразовательная организация заполняет путевки и выдает их родителям (законным представителям) под роспись (заполняются графы 9-11).

В случае, если ребенок зарегистрирован по месту жительства на территории МО «Светловский городской округ», но не обучается в общеобразовательных организациях округа, заполнение путевок и выдачу их родителям (законным представителям) под роспись производит отдел образования.

10. После окончания первой/второй смены общеобразовательная организация передает заполненный реестр с приложением «Обратных талонов к путевке» в отдел образования.

**Директору МБОУ СОШ № _____
(или Начальнику отдела образования
администрации МО «Светловский городской
округ»)**

_____ (Ф.И.О.)

от _____

_____ (Ф.И.О.)

паспорт серия _____ № _____
выдан _____

«_____» _____ Г.

Адрес регистрации: _____

Телефон: _____

заявление.

Прошу предоставить моему сыну (дочери) _____

_____,
ФИО (полностью)

дата рождения _____, зарегистрированного по адресу:

_____,
путевку в детский оздоровительный лагерь на первую/вторую смену (*нужное подчеркнуть*).

По окончании смены обязуюсь вернуть «Обратный талон к путевке» в
МБОУ СОШ № _____ / отдел образования администрации МО «Светловский
городской округ» (*нужное подчеркнуть*).

_____/_____/_____
Дата Подпись ФИО

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)
(паспорт серия _____ номер _____, выдан _____
(дата выдачи)

(кем выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____
(индекс, область)

(населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

являясь _____
(родителем, усыновителем, опекуном или попечителем и т.д.)

(Ф.И.О. несовершеннолетнего (ей) полностью в родительском надеже)
(_____ № _____, выдан _____
(наименование основного документа, (серия) (номер) (дата выдачи)
удостоверяющего личность)

(кем выдан)

зарегистрированного (ой) по адресу: _____
(индекс, область)

(населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

принимая во внимание требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие _____

(далее по тексту — Оператор), на обработку персональных данных несовершеннолетнего(ей) (далее по тексту - Субъект), законным представителем которого(ой) я являюсь, в следующем составе: фамилия, имя, отчество, данные документов, удостоверяющих личность, адреса регистрации и проживания, номера телефонов, адрес электронной почты, дата рождения, данные свидетельства о рождении, документов о состоянии здоровья, полиса ОМС, а также данные документов, необходимых для предоставления гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством, и иные персональные данные, обработка которых предусмотрена действующим законодательством, и моих персональных данных в следующем составе: фамилия, имя, отчество, данные основного документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации и проживания, номера телефонов, адрес электронной почты и иные персональные данные, обработка которых предусмотрена действующим законодательством, в целях получения мер социальной поддержки участникам специальной военной операции, исполнения федеральных законов, локальных и иных нормативных актов путем сбора, систематизации, хранения, уточнения использования, передачи персональных данных Субъекта и моих персональных данных с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных Субъекта и моих персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий персональные данные Субъекта и мои персональные данные третьим лицам, а также предоставлять этим лицам документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Мое согласие на обработку персональных данных и их использование в качестве общедоступных, в целях, указанных в настоящем согласии, является бессрочным до особого распоряжения, сделанного мной в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Для служебного пользования
Экз. № _____

Реестр учащихся (_____ смена)

для обеспечения бесплатными путевками в загородные организации отдыха детей и их оздоровления в Калининградской области детей военнослужащих и других участников специальной военной операции

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации ребенка	№ свидетельства о рождении ребенка	ФИО мамы, номер телефона	ФИО папы	Прилагаемые документы	№ путевки, серия	Дата выдачи путевки родителю	Подпись родителя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
							1. 2. 3. ...			

Руководитель _____ / _____ /
Подпись / ФИО

_____ /
дата

МП